



COMUNE DI NIBBIOLA

Provincia di Novara

DETERMINAZIONE n° 58

del Servizio Contabilità

adottata in data 11/04/2016

**OGGETTO: FORNITURA CARTA PER FOTOCOPIATORE – IMPEGNO
DI SPESA**

L'anno **Duemilasedici** addì **11** del mese di **aprile**

nella Sede Municipale

il Responsabile del servizio nella persona della Sig.ra BORACCHIA Patrizia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 7 del 28.1.2016 all'oggetto: "Autorizzazione ai responsabili del servizio alla gestione delle risorse e degli interventi in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 comma 3° D.Lvo 267/00 anno 2016".

VISTO il provvedimento a firma del Sindaco n. 1 del 26.5.2011 di nomina del Responsabile del Servizio .

VISTO il D.M. del 28.10.2015 pubblicazione sulla G.C. n. 254 del 31.10.2015 che ha differito al 31.03.2016 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2016 per gli Enti locali e precisato che, ai sensi dell'art. 163, comma 3 TUEL 267/00 l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato fino alla scadenza fissata per l'approvazione del Bilancio di previsione.

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 1.3.2016 pubblicato sulla G.U. n. 55 del 7.3.2016 che differisce ulteriormente il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione anno 2016 al 30 aprile 2016.

CONSIDERATO che risulta necessario procedere all'acquisto di carta per il fotocopiatore formato A4.

VISTI

- l'art. 26 della L. 23/12/1999, n. 488 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 52 del 7 maggio 2012 – convertito in L. n. 94 del 6 luglio 2012;
- Il disposto di cui al novellato art. 1 commi 449 - 450 della L. 296/06 (L.F. 2007) e ss.mm.ii.;
- l'art. 1 D.L. 95 del 6 luglio 2012 – convertito in L. 135 del 7 agosto 2012 - come modificato dall'art. 1 comma 151, L. 228/2012;
- l'art. 328 del d.p.r. 207/2010;
- l'art. 33 del Codice dei contratti;

RILEVATO che - le novità introdotte dalla legislazione in materia di contenimento della spesa pubblica (spending review) hanno apportato modifiche sostanziali alle modalità con le quali la pubblica amministrazione deve approvvigionarsi di beni e servizi;

- le nuove procedure impongono l'utilizzo in via principale degli strumenti messi a disposizione dalla Consip S.p.a. (convenzioni, MEPA);

VISTA la legge n. 208/2015 legge di stabilità 2016 che:

- all'art. 1 comma 501 ha modificato il comma 3 dell'art. 23-ter D.L. 90/2014, convertito dalla Legge 114/2014, estendendo anche ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere ad acquisti autonomi per importi inferiori a 40.000,00 Euro;
- all'art. 1 comma 502 ha modificato il comma 450 della Legge 296/2006 con la conseguenza che per le acquisizione di soli beni e servizi di importo inferiore a 1.000,00 Euro non sussiste l'obbligo al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

OSSERVATO che il Mercato Elettronico della P.A. (MePa) è un mercato digitale in cui le Amministrazioni abilitate possono acquistare, per valori inferiori alla soglia comunitaria, i beni e servizi offerti da fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;

RILEVATO che nell'ambito dello stesso MePa è prevista una duplicità di modalità di acquisto: oltre all'ordine diretto che permette di acquistare sul Mercato Elettronico i prodotti/servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali già fissate, è prevista la richiesta di offerta (cd. R.d.O) con la quale è possibile negoziare prezzi e condizioni anche specifiche dei prodotti/servizi pubblicati sui cataloghi on line;

RITENUTO, quindi, possibile ricorrere al MEPA, attraverso la modalità di acquisto dell'ordine diretto, per la fornitura di cui in premessa in considerazione sia dell'importo (€ 258,64 IVA inclusa), decisamente inferiore a 40.000 €, sia dell'oggetto, per il quale sono richieste caratteristiche peculiari, della stessa fornitura;

PRECISATO che:

- a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

- il fine, l'oggetto e le clausole essenziali dell'affidamento sono contenute nell'ordine di acquisto MEPA, agli atti;

- che per il servizio in questione è possibile il ricorso al MEPA CONSIP e, pertanto, sviluppare una procedura di acquisto mediante ricorso alle procedure previste dall'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, con particolare riferimento all'esperimento dell'ordine diretto (ODA);

CONSIDERATO, inoltre, che è necessario procedere all'impegno di spesa per l'affidamento del servizio sopra descritto;

VISTI gli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli acquisti di beni e servizi con procedure in economia;

VISTO il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1)Di aggiudicare alla Ditta Grassi Ufficio sas di Giorgio Grassi & C. la fornitura del materiale di cui in premessa, al costo di Euro 258,64 IVA inclusa.

2)Di provvedere all'aggiudicazione del servizio alle condizioni contenute nell'ordine di acquisto MEPA n. 2866380 agli atti.

3)Di dare atto che l'ODA di cui sopra comprende in allegato il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, approvato da questo Ente, ai cui obblighi di condotta l'appaltatore, tramite il personale preposto, dovrà attenersi per quanto compatibili, pena la risoluzione del contratto.

4)Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/00 e del principio contabile allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione all'esercizio in cui le stesse sono esigibili:

Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 103 Euro 258,64 Anno 2016

5) Di dare atto che il CIG assegnato per le forniture di cui sopra è Z20194F6A5

La presente determinazione è stata adottata ai sensi dell'art. 107 D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000.

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Boracchia Patrizia

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147/bis del D.Lgs. 267/2000 attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.
Nibbiola 11/4/2016

Il Responsabile del servizio
F.to Boracchia Patrizia

Relazione di Pubblicazione

Copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal **12.04.2016**

Il Responsabile
F.to Agostinetti Enio