



COMUNE DI NIBBIOLA

Provincia di Novara

DETERMINAZIONE

n. 103

del Servizio Tecnico

adottata in data 16.11.2016

OGGETTO: FORNITURA DI N° 1 STAMPANTE INK JET PER LA SCUOLA MATERNA COMUNALE DI VIA BINOTTI.
IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO ALLA DITTA TT
TECNOSISTEMI DI PRATO (PO).
CIG : ZC81C0E8B9.

L'anno **Duemilasedici** addì **16** del mese di **novembre**

nella Sede Municipale

il Responsabile del servizio Tecnico nella persona del Dott. Ing. Galdini Corrado

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- PREMESSO che l'Amministrazione Comunale ha manifestato la volontà di fornire alla scuola materna comunale di via Binotti una stampante ink jet;
- ACCERTATA quindi la necessità di provvedere alla fornitura di una stampante ink jet per la scuola materna comunale di via Binotti;
- VISTI - l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, che disciplina ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti;
- l'art. 5 della Legge 7.8.1990, n. 241, che disciplina la figura del responsabile del procedimento;
- VISTO l'art 26 della legge 23.12.1999 n. 488 disciplinante l'acquisto di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO l'art. 1 del D.L. 6.7.2012 n. 95 convertito nella legge 7.8.2012, n. 135 recante disposizioni in materia di riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure;
- VISTO l'art. 7 del D.L. n. 52/2012, come convertito in legge n. 94/2012, il quale stabilisce un obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- DATO ATTO che sul MEPA è disponibile la fornitura di n° 1 stampante ink jet Epson modello Work Force, con area di consegna Novara, ad un costo complessivo pari a € 85,76 + IVA 22% da parte della TT Tecnosistemi con sede a Prato (PO);
- DATO ATTO che sul mercato elettronico non si è trovato nessun'altra stampante ink jet adeguata alle necessità del scuola materna del Comune di Nibbiola a prezzo inferiore;
- RITENUTO quindi di provvedere all'acquisto di n° 1 stampante ink jet Epson modello Work Force, ad un costo complessivo pari a € 85,76 + IVA 22% tramite ordine diretto su MePa alla ditta TT Tecnosistemi con sede a Prato (PO) in via Rimini n. 5 – C.F. e P. IVA 00305120974;
- RILEVATO che non sussistono situazioni di interesse, neanche potenziale, nei confronti della ditta affidataria;
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 24.12.2014;
- VISTE le disposizioni di cui al Titolo I° del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 ed i relativi provvedimenti attuativi;
- VISTA la Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.;

VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;
VISTO	il D.P.R. n 207/2010, entrato in vigore il 08.06.2011 per le parti ancora in vigore;
VISTI	gli art. 107 e 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs.18.8.2000, n. 267;
VISTO	lo Statuto comunale;
VISTO	il vigente regolamento comunale di contabilità;
VISTO	il vigente regolamento comunale per lavori servizi e forniture;
VISTO	il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
VISTO	il vigente codice di comportamento comunale;

DETERMINA

1. di dare atto che, ai sensi della normativa in premessa citata, il RUP viene nominato nella persona del Dott. Ing. Galdini Corrado;
2. di impegnare la somma complessiva per la fornitura pari a €. 104,63 - IVA 22% compresa, (imponibile €. 85,76 + IVA €. 18,87) imputandola sulla missione 04 programma 01 titolo 1 macroaggregato 103/1340 U. 1.3.1.2.99 del bilancio finanziario degli anni 2016, 2017 e 2018;
3. di approvare la fornitura dalla ditta TT Tecnosistemi con sede a Prato (PO) in via Rimini n. 5 – C.F. e P. IVA 00305120974 di n° 1 stampante ink jet Epson modello Work Force e al costo di €.85,76 + IVA 22%;
4. di dare atto che sono state rispettate le disposizioni di cui al Titolo primo del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 ed i relativi provvedimenti attuativi;
5. di liquidare e pagare, con successiva determinazione, l'importo dovuto alla suddetta ditta, previa apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio competente sulla relativa fattura e, comunque, subordinatamente alla preventiva verifica della regolarità contributiva attestata dal D.U.R.C.;
6. di dare atto che il pagamento sarà effettuato dall'Ufficio Ragioneria del Comune, nel rispetto della normativa vigente in materia;
7. di dare atto che le parti interessate alla presente commessa pubblica si assumono gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.;
8. di dare atto che non sussistono situazioni di interesse, neanche potenziale, nei confronti della ditta affidataria;
9. di dare atto che alla ditta affidataria è stata consegnata una copia del vigente codice di comportamento comunale .

La presente determinazione è stata adottata ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 .

F.to Il Responsabile del servizio Tecnico
Dott. Ing. Galdini Corrado

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147/bis del D.Lgs. 267/2000 attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Nibbiola 16/11/2016

Il Responsabile del servizio
F.to Boracchia Patrizia

Relazione di Pubblicazione

Copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal **17.11.2016**

F.to Il Responsabile
Agostinetti Enio