



**Comune di Nibbiola**  
**Provincia di Novara**  
**Piazza Genestrone n. 1 – CAP 28070**  
**Tel. 0321.84854 – Fax. 0321.884900**

**E-mail: [nibbiola@comunedinibbiola.it](mailto:nibbiola@comunedinibbiola.it) – PEC: [nibbiola@cert.ruparpiemonte.it](mailto:nibbiola@cert.ruparpiemonte.it)**

**DECRETO N. 3**

**Nibbiola 02/02/2022**

**OGGETTO : NOMINA RESPONSABILE DEL SERVIZIO – Dr.ssa Antonia Schiapacassa**

---

*IL SINDACO*

**PREMESSO:**

- CHE l'art.109, comma 2, del TUEL d.lgs. 18/08/2000, n. 267 prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lettera d) del medesimo TUEL, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- CHE il nuovo ordinamento professionale così come richiamato dal vigente art.17 del CCNL del 21/05/2018 dispone che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli art.8 e seguenti del CCNL del 31/03/1999;
- CHE tale principio era operante anche sulla base di una corretta applicazione delle disposizioni previgenti, restando confermate tutte le prescrizioni contrattuali che disciplinano la materia;

**RITENUTO** che il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina le modalità di attribuzione degli incarichi di responsabile del servizio e che nell'ambito dello stesso è definito l'organigramma generale del Comune con l'individuazione delle diverse aree e servizi e delle rispettive competenze;

**PRESO ATTO** che si è proceduto alla nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi di questo Comune, al fine di garantire il rispetto del principio della separazione dei poteri tra gli organi politici e gli organi burocratici e nel contempo garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative in cui è strutturato l'Ente;

**ACCERTATO** che il Comune di Nibbiola è di piccole dimensioni e non dispone di personale di qualifica dirigenziale;

**RICHIAMATA** l'autorizzazione prot. 0010793 del 21/01/2022 relativa alla nomina della Dr.ssa Antonia Schiapacassa per il periodo dal 17/01/2022 al 20/02/2022 in sostituzione del Dr. Maurizio Gianlucio Visco, assente dal servizio per malattia, quale reggente a scavalco della Segreteria del Comune di Nibbiola.

**RITENUTO** avvalersi della facoltà di cui al comma 4 dell'art.97 TUEL d.lgs. 18/08/2000, n.267, conferendo al Segretario Comunale Dr.ssa Antonia Schiapacassa l'incarico di responsabile del SERVIZIO PERSONALE, fino al 20/02/2022 usufruendo della opportunità di scorporare tali funzioni dal complesso delle competenze gestionali dei responsabili di servizi, nonché eventuali ulteriori attribuzioni in tutti quei casi in cui non vi sia individuazione con atto specifico del responsabile del servizio;

VISTO il d.lgs. 18/08/2000, n.267, recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n.165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

## **DISPONE**

1) di nominare, ai sensi dell’art.50, comma 10, del TUEL n. 267/2000, per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa il Segretario Comunale reggente a scavalco Dr.ssa Antonia Schiapacassa che sostituisce il Dr. Maurizio Gianlucio Visco, assente dal servizio per malattia, RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE fino al 20/02/2022, usufruendo della opportunità di scorporare tali funzioni dal complesso delle competenze gestionali dei responsabili di servizi, nonché eventuali ulteriori attribuzioni in tutti quei casi in cui non vi sia individuazione con atto specifico del responsabile del servizio;

Il presente provvedimento, previa notifica all’interessato, sarà pubblicato nell’apposita sezione dell’Amministrazione Trasparente ed inserito nel fascicolo personale del Segretario Comunale.

IL SINDACO  
Agnesina Pierfrancesco